|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PREDMET: **Engleski jezik** | | | Razred: 8. | |
| UDŽBENIK: **Get to** **the Top 4** | | | IZDAVAČ: **Data Status** | |
| NASTAVNIK: | | | ŠKOLA: | |
| ČAS BROJ**: 59.** | | ODELJENJE**:** | | DATUM**:** |
| Nastavna tema: | **H2O** | | | |
| Nastavna jedinica: | **Reported speech** | | | |
| Tip časa: | utvrđivanje | | | |
| Cilj časa: | Utvrđivanje i primena jezičkih sadržaja koji se odnose na iskazivanje molbi, naredbi i predloga. | | | |
| Očekivani  ishodi: | Po završetku časa učenici će biti u stanju da u usmenoj i pismenoj komunikaciji:  -razumeju uobičajene molbe i zahteve i reaguju na njih  -upute uobičajene molbe i zahteve  -napišu neformalno pismo. | | | |
| Međupredmetnekompetencije: | odgovorno učešće u demokratskom društvu, komunikacija, kompetencija za učenje, saradnja | | | |
| Oblik rada: | frontalni, individualni, rad u paru i u grupi | | | |
| Nastavne metode: | dijaloška, demonstrativna, rad na tekstu, metoda pisanja | | | |
| Nastavna sredstva: | udžbenik, radna sveska, CD, tabla | | | |
| Korelacija sa drugim predmetima: | srpski jezik i književnost | | | |
| **VREMENSKA STRUKTURA ČASA (TOK ČASA)** | | | | |
| **Uvodni deo:**  (10 minuta) | **Radna sveska 165. strana**  Nastavnik kaže učenicima da pročitaju intervju o poznatoj pop zvezdi. Zatim zapisuje na tabli rečenicu: *Next we asked her to give a concert in London soon. She told us: „Of course. I love singing for my fans!“*  Nastavnik podstiče učenike da zaključe o kakvim rečenicama se radi. | | | |
| **Glavni deo:**  (25 minuta) | **3 Grammar**  Nastavnik upućuje učenike na primere indireknog govora *Reported Speech (Commands and requests)* u tabeli, a za dodatna objašnjenja nastavnik upućuje učenike na *Grammar Reference* 115. strana.  Učenici individualno rade rečenice u sklopu vežbanja. Učenici pišu date rečenice u neupravnom govoru. Sledi usmena provera odgovora.  **4 Speak**  Nastavnik deli učenike u grupe od po troje. Učenici diskutuju na teme date u vežbanju, izražavajući svoje mišljenje i služeći se datim konstrukcijama. Nastavnik prati tok aktivnosti, pomaže kada je neophodno i pohvaljuje učenike. Na kraju aktivnosti nekoliko učenika iznosi svoje stavove pred razredom na neku od datih tema.  **5 Write**  **A)** Nastavnik postavlja pitanja učenicima:  *Have you ever invited someone to go somewhere with you or do something with you?*  *What information did he/she need to know? (place, time, day, cost, where meet, etc.)*  Nastavnik diskutuje sa učenicima o izrazima koje treba da koriste da pozovu nekoga ili predlože nešto za nekoga i ističe razliku između formalnog i neformalnog pisma.  Nastavnik čita i objašnjava savete.  **B)**Nastavnik deli učenike u parove. Učenici imaju zadatak da zamisle jednu od ponuđenih aktivnosti u vežbanju. Nastavnik prati tok aktivnosti, pomaže kada je neophodno, motiviše i pohvaljuje učenike. | | | |
| **Završni deo:**  (10 minuta) | **C)**Učenici imaju zadatak da napišu imejl na osnovu ponuđene reklame.  Nekoliko učenika čita svoje imejlove pred razredom. Nastavnik pohvaljuje učenike i ukazuje na eventualne greške.  **Domaćí zadatak:** Radna sveska 72.(C. zadatak) i 73. strana | | | |
| **ZAPAŽANJA O ČASU I SAMOEVALUACIJA** | | | | |
| Problemi koji su nastali i kako su rešeni: | | | | |
| Sledeći put ću promeniti/drugačije uraditi: | | | | |
| Opšta zapažanja: | | | | |