|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРЕДМЕТ: **ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО** | | | | |
| УЏБЕНИК: **Информатика и рачунарство за 8. разред** | | | ИЗДАВАЧ: **Дата Статус** | |
| НАСТАВНИК**:** | | | | |
| ЧАС БРОЈ**: 6** | | ОДЕЉЕЊЕ**:** | | ДАТУМ**:** |
| Наставна тема: | **ИКТ** | | | |
| Наставна јединица: | Израчунавање статистика према одређеном критеријуму | | | |
| Тип часа: | Обрада | | | |
| Циљ часа: | Научити ученике како да филтрирају податке у табели и како да увозе податке у радну свеску | | | |
| Исходи часа: | **По завршетку часа ученици ће бити у стању да:**   * Филтрирају податке по задатом критеријуму * креирају табеле са унапред предефинисаним стилом * увезу податаке у радну свеску. | | | |
| Облик рада: | Фронтални, индивидуални | | | |
| Наставне методе: | Метода практичног рада, метода решавања проблемских задатака | | | |
| Наставна средства: | * Интерактивна табла или пројектор * Десктоп рачунар/лаптоп рачунар * Уџбеник ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО за 8. разред основне школе | | | |
| Корелација са другим предметима: | Математика  Енглески језик | | | |
| **ВРЕМЕНСКА СТРУКТУРА ЧАСА (ТОК ЧАСА)** | | | | |
| **Уводни део:**  (10 мин) | Наставник упознаје ученике са циљем лекције. Наставник ученицима поставља неколико питања. На пример:   * Да ли сте на интернету посетили сајт на коме сте претраживали цену неког мобилног телефона, али сте претходно извршили подешавање резултата само за одређеног произвођача? * Зашто је корисно применити филтере? * Да ли се у једном тренутку може применити више филтера?   Ученици активно учествују и дају одговоре. | | | |
| **Главни део:**  (30 минута) | Наставник објашњава ученицима како се користе филтери у програму Microsoft Excel и како се креирају конвертоване табеле.  Наставник тражи од ученика да пронађу датотеку *Ученици.xlsx* и отворе радни лист ***RS.8.1.6\_Радни\_лист\_1.docx***на рачунару и прочитају опис задатака у радном листу. Представља им циљеве задатака: сваки ученик треба да научи како да филтрира табелу и како да примени унапред дефинисани стил табеле. Ако је потребно, ученици могу да се у раду помажу уџбеником.  Наставник подржава и подстиче ученике да коришћењем уџбеника (**стране 58-63**) пронађу начин да ураде задатке.  Наставник објашњава ученицима како се увозе подаци у програм Microsoft Excel.  Наставник тражи од ученика да отворе радни лист ***RS.8.1.6\_Радни\_лист\_2.docx*** на рачунару и прочитају опис задатака у радном листу. Представља им циљеве задатка: сваки ученик треба да научи да увезе податке у радни лист.  По потреби, наставник помаже ученицима да ураде задатке.  Ученици активно учествују у изради задатака. | | | |
| **Завршни део:**  (5 минута) | Наставник дели ученицима евалуациони лист  ***RS.8.1.6\_Евалуациони\_лист.docx*** како би проверио у којој мери су ученици разумели садржаје обрађене на часу. Ученици попуњавају евалуационе листове. После тога, наставник проверу ради фронтално. | | | |
| **ЗАПАЖАЊА О ЧАСУ И САМОЕВАЛУАЦИЈА** | | | | |
| Проблеми који су настали и како су решени: | | | | |
| Следећи пут ћу променити/другачије урадити: | | | | |
| Општа запажања: | | | | |